

# Inspectierapport

Peninna (KDV)

Graaf Saffenburgweg 15

6464 DX Kerkrade

Registratienummer 957611857

Toezichthouder:	GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente:	Kerkrade
Datum inspectie:	02-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-12-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	9
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	13
Ouderrecht.....	14
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht .....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouders van de GGD Zuid-Limburg zien erop toe dat kinderopvangorganisaties de wet- en regelgeving van de 'Wet Kinderopvang' naleven.

De houder van een organisatie voor kinderopvang is verantwoordelijk voor een veilige en verantwoorde kinderopvang.

In dit onderzoeksrapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht. Dat betekent: meer toezicht waar nodig; minder toezicht waar het kan.

Tijdens dit onderzoek is de nadruk gelegd op:

- Het handelen conform pedagogisch beleidsplan;
- Inschrijving personenregister kinderopvang en koppeling aan de organisatie;
- De diploma's van beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerkers;
- Het aantal beroepskrachten op de groepen;
- De opvang in vaste groepen.

Dit is aangevuld met:

- Informatie.

De itemlijst geeft aan welke voorwaarden tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij kinderdagverblijf (KDV) Peninna. Na de feiten over het kinderdagverblijf volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Algemeen beeld van de opvanglocatie**

Peninna kinderopvang is een kleinschalige kinderopvangorganisatie in de gemeente Kerkrade. De houder exploiteert twee vestigingen voor kinderdagopvang en één vestiging voor buitenschoolse opvang.

De organisatie werkt met een eigen visie die is geïnspireerd door de natuur, antroposofie en het leven waarin:

- Het kind en natuur centraal staan;
- Kleinschaligheid belangrijk is;
- Het van levensbelang is dat kinderen (en volwassenen) rust, reinheid, regelmaat, puurheid en liefde ervaren;
- Kwaliteitsvolle tijd voor kinderen, dat ze zich gezien en gehoord voelen, belangrijk is;
- Een warme, liefdevolle bedding is waarin kinderen fouten mogen maken en tevreden blijven met wie ze zijn;
- De inrichting natuurlijk en rustig gehouden wordt en accenten van dienende seizoenen weergegeven worden. Op deze manier worden kinderen meegenomen in de puur- en

echtheid van de wereld, zodat het kind mag voelen en ervaren wat materialen, sferen, kleuren, ritme, vertrouwen, aandacht en liefde met hem/haar doen.

Kinderdagverblijf Peninna, locatie Graaf Saffenburgweg, staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 32 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar in 2 stamgroepen. In hetzelfde gebouw bevindt zich de buitenschoolse opvang, welke is gelegen op de eerste verdieping.

De inrichting van de opvangruimtes zijn passend bij de visie van de organisatie. Er is gebruik gemaakt van lichte kleuren en houten materialen. Er zijn diverse speelhoeken gerealiseerd, afgestemd op de leeftijd en ontwikkelingsbehoefte van de op te vangen kinderen.

Het kinderdagverblijf is elke werkdag geopend van 7.30 tot 18.00 uur.

Op deze locatie wordt een team van 6 pedagogisch medewerkers aangestuurd door de locatiemanager.

Het team wordt ondersteund door 2 stagiaires.

### Inspectiegeschiedenis

Soort onderzoek	Datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek	10-03-2020	Herstelaanbod bij de domeinen: <ul style="list-style-type: none"><li>• "Personeel en groepen" (inzet pedagogisch beleidsmedewerker)</li><li>• "Veiligheid en gezondheid" (veiligheid en gezondheidsbeleid)</li><li>• "Ouderrecht" (informatie)</li></ul> Dit heeft geleid tot het gewenste resultaat. Geen tekortkomingen.  Positief advies uitbreiding kindplaatsen van 16 naar 32.
Onderzoek na registratie	11-09-2019	Tekortkoming bij het domein "Personeel en groepen" (diploma pedagogisch medewerker). Advies tot handhaven.  De gemeente heeft niet gehandhaafd. Tijdens de reguliere inspectie in 2020 wordt de voorwaarde opnieuw beoordeeld.
Onderzoek voor registratie	26-06-2019	Positief advies opname in het Landelijk Register Kinderopvang.

### Huidige onderzoek

Op dinsdagmiddag 2 november 2021 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Peninna. Op de locatie is een gesprek geweest met de pedagogisch medewerkers en locatiemanager. Er zijn 2 groepen open. De praktijk is geobserveerd. Op locatie zijn enkele documenten doorgenomen. Daarnaast heeft de locatiemanager documenten na het bezoek digitaal toegezonden binnen de gestelde termijn.

### **Bevindingen van het huidige onderzoek**

De geobserveerde praktijk komt over het algemeen overeen met het opgestelde beleid. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in groepen en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet aan de gestelde voorwaarden. In de Zeesterren groep is sprake van 7 aanwezige kinderen met 2 beroepskrachten. In de Zeepaarden groep is sprake van 11 aanwezige kinderen met 2 beroepskrachten.

De houder zorgt ervoor dat de aan de locatie verbonden medewerkers in het personenregister kinderopvang zijn ingeschreven en gekoppeld aan de organisatie. De beroepskrachten hebben de juiste diploma's en kwalificaties.

De houder heeft de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst in de functie van beleidsmedewerker en de functie van coach. De pedagogisch coach van Peninna is in het bezit van een voor de werkzaamheden passende opleiding.

De houder informeert de ouders via het ouderportaal, nieuwsbrieven, het intakegesprek, de website en het pedagogisch beleidsplan. De informatie is actueel.

### **Conclusie:**

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De organisatie waartoe deze locatie behoort, beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld dat specifiek voor deze locatie geldt. Het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen worden tijdens teamvergaderingen besproken. De praktijk komt over het algemeen overeen met het beleid.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij kinderdagverblijf Peninna de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang worden gewaarborgd.

Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Het overdragen van waarden en normen.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groep tijdens het vrij spel en het eetmoment.

Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische basisdoelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- De beroepskracht gedraagt zich responsief en sensitief naar de kinderen. Een kind begint te huilen. De beroepskracht gaat naar het kind toe, gaat op ooghoogte zitten en troost het kind.

6 van 18

Dit doet de beroepskracht door het kind op schoot te nemen en tegen het kind te praten. Het kind stopt met huilen. De beroepskracht laat zien dat zij het kind begrijpt en hier adequaat op reageert.

- De beroepskracht is het vaste gezicht voor de kinderen. De kinderen zijn ontspannen en enthousiast in het contact met de beroepskracht en schakelen de beroepskracht in als ze hulp of steun nodig hebben.
- Er heerst een ontspannen sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Er worden korte gesprekjes met de kinderen gevoerd waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij kinderen.

#### B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en aanzetten tot taalverrijking zoals tellen, liedjes zingen en het benoemen van voorwerpen zoals de kleuren en fruitsoorten.
- De beroepskracht geeft passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoordt wat er gebeurt en biedt nieuwe kansen voor vervolgspeel. Twee kinderen willen een hut maken. Dit doen ze door zes stoeltjes tegen elkaar aan te zetten. Een van de kinderen vraagt aan de beroepskracht of ze een deur mag hebben voor de hut. De beroepskracht zegt: 'Heb je een deur nodig? laten we eens kijken wat we als deur kunnen gebruiken!'. Het kind en de beroepskracht zoeken samen naar een mogelijkheid. De beroepskracht geeft vervolgens aan: 'Kunnen we misschien de witte stoel als deur gebruiken?'. Het kind pakt enthousiast de stoel en zet deze tegen de andere stoelen aan. Het kind is zichtbaar trots wanneer het gelukt is en gaat verder spelen. De beroepskracht complimenteert het kind.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

#### C. Ontwikkelen van sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### D. Overdragen normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 14-10-2021)



## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft middels een steekproef gecontroleerd of de benodigde personen in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. De steekproef omvat de volgende personen:

- 4 aanwezige beroepskrachten;
- locatiemanager;
- pedagogisch coach;
- 2 stagiaires.

Er zijn momenteel geen uitzendkrachten en/of vrijwilligers werkzaam.

De genoemde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de 4 aanwezige beroepskrachten beoordeeld. De beroepskrachten zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie.

De houder heeft de functie van pedagogisch beleidsmedewerker gesplitst in de functie van beleidsmedewerker en de functie van coach. De pedagogisch coach van deze locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

In de CAO zijn geen kwalificatie-eisen gesteld aan de specifieke (deel-)functie van beleidsmedewerker. Het is aan de werkgever om te beoordelen of iemand wel of niet aan het functieprofiel voldoet. De kwalificatie voor de deze functie kan daarom niet door de GGD worden beoordeeld.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht-kindratio wordt beoordeeld volgens de rekentool op <https://www.1ratio.nl>.

Tijdens dit onderzoek is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

<b>Naam groep:</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen per leeftijd:</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten:</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten:</b>
Zeesterren	2 jaar: 7 kinderen Totaal: 7 kinderen	2	1
Zeepaarden	2 jaar: 1 kind 3 jaar: 10 kinderen Totaal: 11 kinderen	2	2

De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Tijdens activiteiten buiten de groep blijft het aantal in te zetten beroepskrachten gelijk aan de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Er worden geen beroepskrachten in opleiding ingezet.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in 2 stamgroepen. De indeling is als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
Zeesterren	2 jaar tot 3 jaar	16
Zeepaarden	2 / 3 jaar tot 4 jaar	16

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (versie 14-10-2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders via het ouderportaal, nieuwsbrieven, het intakegesprek, de website en het pedagogisch beleidsplan.

De houder plaatst de inspectierapporten op haar eigen website.

De houder informeert de ouders over de tijden waarop wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen wordt via het pedagogisch beleidsplan en de website onder de aandacht van de ouders gebracht.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor informatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (schriftjes)
- Website ([www.peninna.nl](http://www.peninna.nl))
- Pedagogisch beleidsplan (versie 14-10-2021)
- Aansluiting geschillencommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Ouderrecht

#### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Peninna  
Website : <http://www.peninna.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000042445914  
Aantal kindplaatsen : 32  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kim Heiltje Thea Bindels  
KvK nummer : 66029511  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Zuid Limburg  
Adres : Postbus 33  
Postcode en plaats : 6400 AA Heerlen  
Telefoonnummer : 088-8805000  
Onderzoek uitgevoerd door : L. Lossie

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Kerkrade  
Adres : Postbus 600  
Postcode en plaats : 6460 AP KERKRADE



### **Planning**

Datum inspectie	: 02-11-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 04-11-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 01-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 10-12-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.